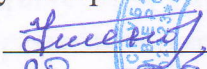


ҚЫЗЫЛОРДА АШЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

«Бекітемін»
Қызылорда ашық
университетінің ректоры
 Қ.А. Бисенов
«28» 08 2023 ж.



ҚАШЫҚТЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫ БОЙЫНША
ОҚУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЕРЕЖЕСІ

Қызылорда, 2023 жыл

Жалпы ережелер.

1. Осы Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережелері («Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 5 бабаның 25) тармақшасына сәйкес әзірленген және қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру тәртібін айқындайды.
2. Қашықтықтан білім беру технологиялары (бұдан әрі - ҚБТ) пайдалану арқылы оқу процесін ұйымдастыру білім алушыларға бөлім беру бағдарламаларын академиялық күнтізбелікке сәйкес меңгеру үшін жүзеге асырылады.
3. ҚБТ-ны іске асыру теледидарлық, желілік және кейс-технология бойынша жүзеге асырылады.
4. ҚБТ-ны пайдалана отырып, оқу процесін жоспарлау мен ұйымдастыруда, оқу түрлері бойынша уақыт нормаларын университет өз бетінше белгілейді.
5. Осы Ережелерде мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:
 - 1) **білім беру порталы** – ҚОТ бойынша білім беру процесін ұйымдастыруға мүмкіндік беретін әкімшілік-академиялық және оқу-әдістемелік ақпараты бар ақпараттық ресурстар мен Интернет сервистерінің желілік түрде ұйымдастырылған өзара байланысқан жиынтығы;
 - 2) **жаппай ашық онлайн -курс** (бұдан әрі – ЖАОК) – электронды оқыту технологиялары қолданылатын, жаппай интерактивті қатысуға және Интернет арқылы ашық қол жеткізуге болатын оқыту курсы;
 - 3) **мультимедиа** – пайдаланушыға әртекті деректермен (графика, мәтін, дауыс, бейне) жұмыс істеуге мүмкіндік беретін аппараттық және бағдарлама-лық құралдар кешені;
 - 4) **оқу нәтижелері** – білім алушының білім беру бағдарламаласын меңгергендігін көрсететін тиесілі бағалармен дәлелденген білімі, білігі дағдылары, көлемі және қалыптасқан құндылықтары мен қатынастары;
 - 5) **сандық білім беру ресурстары** (бұдан әрі – СБР) – интерактивті түрде оқытуды қамтамасыз ететін, оқу пәні бойынша дидактикалық материалдар: фотосуреттер, бейнефрагменттер, статистикалық және Динамикалық үлгілер, виртуалды шынайылық пен интерактивті модельдеу нысандары, дыбыстық жазбалар мен өзге де цифрлық оқу материалдары;
 - 6) **тьютор** – студентке нақты пәнді және (немесе) модульді игеруге көмектесетін академиялық консультант рөлін атқарушы оқытушы;
 - 7) **формальды емес білім беру** – оқу мерзімі мен нысанын ескерместен, оқу нәтижелерін растайтын құжат беретін білім беру қызметін жүзеге асыратын ұйымдардың білім беру түрі;

8) **цифрлық контент** – цифрлық оқу материалдардың ақпараттық (мәтіндер, графикалар, мультимедиалар және өзге де маңызды толықтырулар) мазмұны;

6. ҚБТ келесі қатынастарда пайдаланылады:

1) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білім беру базасындағы қысқартылған білім беру бағдарламалары бойынша білім алушыларға;

2) ерекше білім беруді қажет ететін тұлғаларға, оның ішінде мүгедек балаларға, бала кезінен мүгедектерге, I және II топтағы мүгедектерге бар-лық білім беру деңгейлеріндегі топтарға;

3) жоғары білім бағдарламалары бойынша, білім алушылардың алмасу бағдарламалары бойынша мемлекеттен тыс жерлерге шыққан, «Болашақ» стипендиаттарынан бөлек білім алушыларға;

4) жоғары білім берудің білім бағдарламалары бойынша ұзақ мерзімді шетелдік іссапардағы (2 айдан астам уақыт) білім алушыларға;

5) жоғары білім бағдарламалары бойынша академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларға;

7. ҚБТ формальды емес, қосымша білім беру, қайта даярлау және біліктілікті арттыру, оның ішінде шет тілдерінде біліктілікті арттыруда пайдаланылады.

ҚБТ бойынша оқу процесін ұйымдастыру тәртібі

1. ҚБТ бойынша оқуға ниет білдірген тұлғалар білім беру ұйымы басшысының атына оқуда ҚБТ-ны пайдалануға рұқсат беру тұралы еркін нысанда өтініш жазады, оның негізінде институт ректоры бұйрық шығарады.

2. Жоғары білім техникалық және кәсіптік білімі бар талапкер ҚБТ бойынша білім алуға ниет білдірген жағдайда, қабылдау комиссиясына өтініш береді.

3. Бұйрыққа:

1) білім алушының өтініші;

2) білім алушының жеке оқу жоспары қоса беріледі;

4. Білім беру ұйымы білім алушыны білім беру бағдарламасын меңгерудің жеке кестесімен қамтамасыз етеді.

5. СБР дайындау білім беру бағдарламаларына сәйкес оларды әзірлеушілер арқылы жүзеге асырады. СБР-дің құрылымы мен мазмұнын білім беру ұйымдары дербес айқындайды.

6. ҚБТ бекітілген кестеге сәйкес «on-line» және (немесе) «off-line» режиміндегі қашықтықтан оқыту сабақтарын жүргізу арқылы іске асырылады.

7. «On-line» режиміндегі оқу сабақтары, цифрлық технологияларды (Zoom, вебинерлар, бейнеконференция, Интернет желісі бойынша хабарламалар алмасу арқылы) нақты қолдану уақытымен байланысын қарастырады.

8. «Off-line» режиміндегі оқу сабақтары, оқытушы мен білім алушы арасындағы қатынас бірдей жүзеге асырылатын (электрондық пошта, кейінненнен аралық және (немесе) қорытынды бақылау тапсырумен оқытушының тапсырмасы бойынша білім алушының оқулықпен жұмысы) оқудың

өзара іс-әрекеті процесін қарастырады.

9. Білім алушалардың үлгерімін ағымдық бақылау және аралық аттестаттау ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік ережелеріне сәйкес ЖОО-ның бетінше әзірленген ережелеріне сай жүзеге асырылады.

10. Академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алатын білімалушыларына басқа жалпы орта білім бағдарламасының базасында КБТ-ны қолдану арқылы оқытуға рұқсат берілмейді.

Келісілді:

Бірінші проректор



К.А.Еримбетов

Дайындағандар:

Академиялық мәселелер жөніндегі проректор



А.Б.Әлібекова

Оқу процесін тіркеуші офисінің меңгерушісі



А.Х.Омарова